

Zoomミーティング使用方法 -パソコン使用編-



新潟大学医学部
災害医療教育センター

ミーティング参加の際に準備するもの

- パソコン、タブレット、スマートフォン等

※パソコンなど大きな画面で閲覧することをお勧めいたします。

- マイク付ヘッドフォン、マイク付イヤフォン

※ハウリングが起きづらく、音声も聞き取りやすくなります。

- インターネット環境

※パソコン使用の場合、有線でのインターネット接続の方が接続が安定します。

※無線LAN（Wi-Fi）での接続も可能ですが、場合によっては接続が不安定になる場合があります。

Zoomミーティング使用方法-1

- インターネットに接続し、yahoo、google等の検索ブラウザで「zoom」と入力し、Zoomのホームページにアクセスします。

The screenshot shows a search engine interface with the search term 'zoom' entered in the search bar. Below the search bar, there are navigation options like 'すべて', 'ニュース', '画像', 'ショッピング', '動画', and 'もっと見る'. The search results show approximately 1,640,000,000 items found in 0.54 seconds. The top result is 'zoom.us > jp-jp > feature > Zoomミーティング - Zoom', which is highlighted with a red box. Below this result, there are several snippets of text, including 'Zoomミーティングがお使いのカレンダーシステムと同期され、合理化されたエンタープライズ級のビデオ会議に、デスクトップからモバイルまであらゆるデバイスから参加できるようになります。' and 'Zoomチャット'.

① zoomと入力し、
検索する

② Zoomのホームページ
にアクセスする

Zoomミーティング使用方法-2

- Zoomのトップページ上段にある「ミーティングに参加する」をクリックします。

※サインインは不要です。



The screenshot shows the Zoom website's top navigation bar. The 'Join a Meeting' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a green banner with a message about resources for users. The main content area features a large heading about Zoom 5.0 updates and a 'See details' button. A callout box with a white background and black border points to the 'Join a Meeting' button, containing the instruction: ①「ミーティングに参加する」をクリックします。

zoom ソリューション ▾ プランと価格 営業担当へのお問い合わせ

ミーティングに参加する ミーティングを開催する ▾ サインイン サインアップは無料です

この危機的状況を乗り越えるため、ユーザーを支援するリソースを開発しました。詳細はこちらをクリックしてください。 x

Zoom 5.0にいますぐアップデートしてください

～Zoomのセキュリティ対応、その他のブログ記事、ウェビナー開催情報～

詳細を見る

①「ミーティングに参加する」をクリックします。

Zoomミーティング使用方法-3

- 事前に案内した「ミーティングID」を入力し、「参加」をクリックします。

ミーティングに参加する

ミーティングIDまたはパーソナルリ:

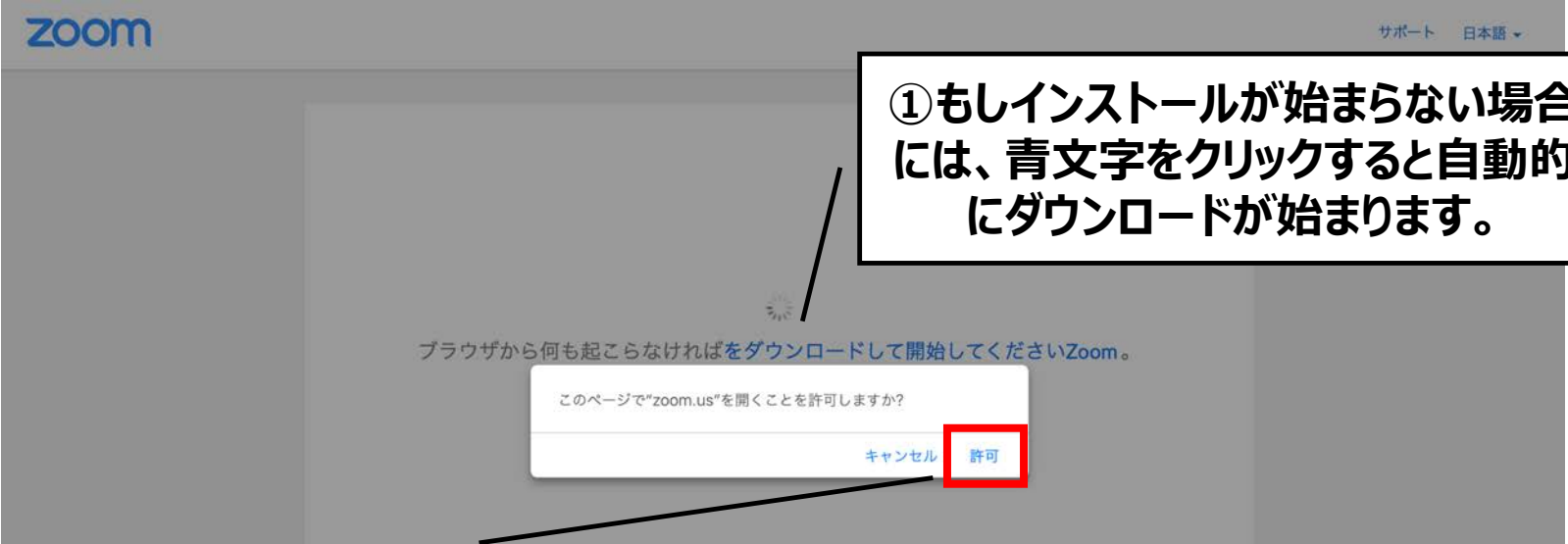
参加

①「ミーティングID」を入力し、「参加」をクリックします。

Zoomミーティング使用方法-4

- 初めてZoomミーティングを利用する場合に、自動的にソフトウェアのダウンロードが開始されます。
- 表示される内容に沿ってインストールを完了してください。
- (既にZoomを使用したことがある方は)「meetingに接続」(macの場合は「許可」)をクリックしてください。

※下記参考画像はmacのものです。



zoom

サポート 日本語

①もしインストールが始まらない場合には、青文字をクリックすると自動的にダウンロードが始まります。

ブラウザから何も起こらなければをダウンロードして開始してくださいZoom。

このページで“zoom.us”を開くことを許可しますか?

キャンセル 許可

②既にzoomを利用したことがある方は、「許可」をクリックをしてください。Windowsでは「meetingに接続」をクリックしてください。

Zoomミーティング使用方法-5

- インストールが終了したら（既にZoomを使用したことがある方は前ページの「アクセス許可」をクリックしたら）、ミーティングパスワードの入力が求められますので、事前に案内した「ミーティングパスワード」を入力し、「参加」をクリックします。



①ミーティングパスワードを入力

※大文字・小文字に注意してください。

②参加をクリックする。

Zoomミーティング使用方法-6

- ミーティングパスワードを入力し、参加をクリックすると、音声の接続についてのページが開きます。
- 「コンピューターオーディオに参加する」をクリックしてください。



Zoomミーティング使用方法-7

主催者が入り次第、画面が自動的に切り替わりますので、そのままお待ちください。



Zoomミーティング使用方法-8

- 「ミュート」になっていることをご確認ください。
- 「参加者」をクリックすると、右側にリストが表示されます。ご自身を選択後、表示名を「氏名」にご変更ください。

The screenshot shows the Zoom meeting interface. At the top right, the '参加者 (2)' (Participants) list is visible, with the current user's entry highlighted by a red box. A red arrow points from this box to a central text box. At the bottom left, the '参加者' (Participants) icon in the toolbar is highlighted by a red box, with a red arrow pointing to a text box. At the bottom right, the 'ミュート解除' (Unmute) icon in the toolbar is highlighted by a red box, with a red arrow pointing to a text box.

③「氏名」に変更
※自分は「（私）」と表示されています

①ミュートになっていることを確認

②参加者をクリック

Zoomミーティング使用方法-9

スライドなどが表示されます

主催者、参加者が表示されます

〇〇セミナー
〇月×日
新潟大学医学部災害医療教育センター

チャット

退出時、クリックします

退出

Zoomミーティング使用方法-10

発言をする場合にはマイクボタンをクリックし、ミュートを解除のうえ、イヤフォンや端末のマイクに向かってご発言ください。発言後は、ミュートにしてください。

主催者側で「ビデオの開始」「ビデオの停止」を求めることもあります。必要に応じてビデオボタンをクリックし、「開始」「停止」の操作をします。



退出

補足事項

- ご使用になるパソコンの種類（Windows、Mac）やOS（Windows10、Windows8など）によっては、本資料と手順や表示されるページが多少異なる場合があります。
- 操作にご不安な方は、少し早めにご参加ください。
- ご不明な点がございましたら、下記にメールでお問い合わせください。ようお願いします。

【問い合わせ先】
新潟大学医学部災害医療教育センター
disaster@med.niigata-u.ac.jp